

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 54»
города Чебоксары Чувашской Республики
(МБОУ «СОШ № 54 г. Чебоксары)**

П Р И К А З

01.09.2025

№ О – 138

Чебоксары

Об утверждении комиссии
по определению списочного состава обучающихся
на получение льготного питания в 2025-2026 учебном году

Во исполнении Постановления администрации г. Чебоксары от 29.03.2023 N 1096 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Чебоксары», на основании Положения об организации питания обучающихся МБОУ «СОШ N 54» г. Чебоксары, в целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях приказываю:

1. Организовать льготное питание в школе со 02 сентября 2025 г. по 26 мая 2026 г.
2. Назначить ответственной за организацию льготного питания заместителя директора Куприянову Т.Н.
3. Утвердить состав комиссии по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания:
Куприянова Т.Н. – заместитель директора, председатель комиссии;
Дмитриева И.Г. – социальный педагог, заместитель председателя комиссии;
Илларионова Т.Г. – социальный педагог, секретарь комиссии;
Богатова Н.А. – учитель начальных классов, член комиссии;
Михайлова Л.А. – учитель родного языка, член комиссии..
4. Утвердить план работы комиссии по организации льготного питания в 2025-2026 учебном году (Приложение 1).
5. Заместителю председателя комиссии:
 - 5.1. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания с 25 августа 2025 года.

5.2. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся в журнале учета поступления заявлений на предоставление льготного питания с выдачей после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов.

5.3. Оформить на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, папку, в которой подшиты все представленные документы.

6. Комиссии по организации льготного питания:

6.1. Провести анализ представленных документов в соответствии с установленными критериями.

6.2. На основании проведенного анализа подготовить заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора для



М.И.Храмова