**УТВЕРЖДЕНО**
**приказом директора**
**МБОУ «СОШ №54»**
**№0 – 138а от 31.08. 2016 г.**

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
# САМООБСЛЕДОВАНИЯ.

**СОГЛАСОВАНО: Административный Совет**
**(протокол № от 31.08.2016 г.)**

**Чебоксары - 2016**

# Положение о порядке проведения самообследования

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №54 с углубленным изучением отдельных предметов» города Чебоксары Чувашской Республики.
(далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

• постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновлении информации об образовательной организации";

• приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией":

• приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";

• письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов";

• письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 "О направлении методических рекомендаций по НОКО";

• Уставом ОО;

• Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ «СОШ №54»;

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ОО.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ОО в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель ОО, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ОО.

1.7. Настоящее Положение согласуется с Административным Советом ОО и утверждается руководителем ОО.

**2. Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности ОО с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю ОО и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

• общая характеристика образовательной деятельности ОО;

• система управления ОО;

• особенности организации образовательного процесса;

• качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы ОО;

• качество подготовки обучающихся;

• данные о востребованности выпускников;

• анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу последней.

2.4. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности ОО требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.5. По итогам самообследования:

• выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОО в целом, резервы ее развития;

• определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;

• определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности ОО;

• вносятся коррективы во ВСОКО.

**2.6. Результаты самообследования оформляются по следующей форме:**

**1. Аналитическая часть (информация о ОУ)**

**2. Оценка образовательной деятельности.**

**2.1. Содержание и организация образовательного процесса**

**2.2. Качество образовательного процесса**

**3. Структура образовательного учреждения и система управления**

**4. Кадровое обеспечение**

**5. Материально – техническая база.**

**6. Внутренняя система оценки качества образования**

**7. Анализ показателей деятельности организации (приложение 1).**

3. Организация самообследования.

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

• планирование и осуществление процедур самообследования;

• обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю ОО и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

• плановые запросы информации;

• качественной и количественной обработки информации;

• экспертной оценки (включая экспертирование документов);

• анкетирования, опроса.

3.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ОО мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации учащихся.

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

• руководитель ОО;

• руководители структурных подразделений ОО;

• заместители руководителя ОО и ее структурных подразделений;

• руководители предметных кафедр (методических объединений) и (или) методисты ОО;

• IT-специалисты, работающие в ОО.

4.2. Руководитель ОО:

• обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;

• обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;

• содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3. Руководители структурных подразделений ОО и (или) заместители руководителя ОО и ее структурных подразделений:

• участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО;

• разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;

• обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО;

• способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;

• контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследованиия; консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;

• осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО.

4.4. Руководители предметных кафедр (методических объединений) и (или) методисты ОО:

• разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;

• организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;

• содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.5. IT-специалисты, работающие в ОО:

• вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;

• обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО;

• осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

**5. Отчет о самообследовании**

5.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 1 августа текущего года;

предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте ОО не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ ОО, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются ОО.

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ОО отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель руководителя ОО, ежегодно назначенный соответствующим приказом[1].

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель ОО.

**6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом руководителя ОО.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Показатели деятельности общеобразовательного учреждения, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

## 1. Образовательная деятельность

1.1 Общая численность учащихся человек

1.2 Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования человек

1.3 Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования человек

1.4 Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования человек

1.5 Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся человек/%

## Качество подготовки обучающихся.

1.6 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку балл

1.7 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике балл

[1] Имеется в виду ежегодный приказ об организации и проведении самообследования, где фиксируются реализуемые в ходе самообследования направления деятельности и указываются фамилии ответственных должностных лиц.

1.8 Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку балл

1.9 Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике балл

1.10 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса человек/%

1.11 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса человек/%

1.12 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса человек/%

1.13 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса человек/%

1.14 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса человек/%

1.15 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса человек/%

1.16 Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 классачеловек/%

1.17 Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса человек/%

## Участие в олимпиадах и конкурсах.

1.18 Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся человек/%

1.19 Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: человек/%

1.19.1 Регионального уровня человек/%

1.19.2 Федерального уровня человек/%)

1.19.3 Международного уровня - человек/ %

## Углубленное и профильное обучение.

1.20 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся - человек/%

1.21 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся человек/ %

1.22 Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся человек/ %

1.23 Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся человек/ %

## Кадровое обеспечение.

1.24 Общая численность педагогических работников, в том числе: человек

1.25 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников человек/%

1.26 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников человек/ %

1.27 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников человек/%

1.28 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников человек/ %

1.29 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: человек/ %

1.29.1 Высшая человек/ % 1.

29.2 Первая человек/ %

1.30 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: человек/%

1.30.1 До 5 лет человек/ %

1.30.2 Свыше 30 лет человек/ %

1.31 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет человек/ %

1.32 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет человек/ %

1.33 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников человек/ %

1.34 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников человек/ %

**2. Инфраструктура**

2.1 Количество компьютеров в расчете на одного учащегося единиц

2.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося единиц

2.3 Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота да/нет

2.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе: да/нет

2.4.1 С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров да/нет

2.4.2 С медиатекой да/нет

2.4.3 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов да/нет

2.4.4 С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки да/нет

2.4.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов да/нет

2.5 Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся человек/ %

2.6 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося

**Показатели**
**деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию**
**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

| п/п | Показатели | Единица измерения |
|---|---|---|
| | **Образовательная деятельность** | |
| 1. | Общая численность учащихся, в том числе: | человек |
| 1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | человек |
| 1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | человек |
| 1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | человек |
| 1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | человек |
| 2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | человек |
| 3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | человек/% |
| 4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |
| 5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | человек/% |
| 6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| 6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | человек/% |
| 6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | человек/% |
| 6.3 | Дети-мигранты | человек/% |
| 6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | человек/% |
| 7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | человек/% |
| 8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |

| | | |
|---|---|---|
| | На муниципальном уровне | человек/% |
| .8.1 | | |
| | На региональном уровне | человек/% |
| .8.2 | | |
| | На межрегиональном уровне | человек/% |
| .8.3 | | |
| | На федеральном уровне | человек/% |
| .8.4 | | |
| | На международном уровне | человек/% |
| .8.5 | | |
| .9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| | На муниципальном уровне | человек/% |
| .9.1 | | |
| | На региональном уровне | человек/% |
| .9.2 | | |
| | На межрегиональном уровне | человек/% |
| .9.3 | | |
| | На федеральном уровне | человек/% |
| .9.4 | | |
| | На международном уровне | человек/% |
| .9.5 | | |
| .10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |
| | Муниципального уровня | человек/% |
| .10.1 | | |
| | Регионального уровня | человек/% |
| .10.2 | | |
| | Межрегионального уровня | человек/% |
| .10.3 | | |
| | Федерального уровня | человек/% |
| .10.4 | | |
| | Международного уровня | человек/% |
| .10.5 | | |
| .11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | единиц |
| | На муниципальном уровне | единиц |
| .11.1 | | |
| | На региональном уровне | единиц |
| .11.2 | | |
| | На межрегиональном уровне | единиц |
| .11.3 | | |
| | На федеральном уровне | единиц |
| .11.4 | | |
| | На международном уровне | единиц |
| .11.5 | | |
| | Общая численность педагогических работников | человек |
| .12 | | |

| | | |
|---|---|---|
| .13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| .14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% |
| .15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% |
| .16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% |
| .17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| .17.1 | Высшая | человек/% |
| .17.2 | Первая | человек/% |
| .18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| .18.1 | До 5 лет | человек/% |
| .18.2 | Свыше 30 лет | человек/% |
| .19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% |
| .20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% |
| .21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | человек/% |
| .22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | человек/% |
| .23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | |
| .23.1 | За 3 года | единиц |
| .23.2 | За отчетный период | единиц |
| .24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | да/нет |

**Инфраструктура**

| | | |
|---|---|---|
| . | | |
| | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | един |
| .1 | | иц |
| | Количество помещений для осуществления образовательной | един |
| .2 | деятельности, в том числе: | иц |
| | Учебный класс | един |
| .2.1 | | иц |
| | Лаборатория | един |
| .2.2 | | иц |
| | Мастерская | един |
| .2.3 | | иц |
| | Танцевальный класс | един |
| .2.4 | | иц |
| | Спортивный зал | един |
| .2.5 | | иц |
| | Бассейн | един |
| .2.6 | | иц |
| | Количество помещений для организации досуговой деятельности | един |
| .3 | учащихся, в том числе: | иц |
| | Актовый зал | един |
| .3.1 | | иц |
| | Концертный зал | един |
| .3.2 | | иц |
| | Игровое помещение | един |
| .3.3 | | иц |
| | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | да/не |
| .4 | | т |
| | Наличие в образовательной организации системы электронного | да/не |
| .5 | документооборота | т |
| | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/не |
| .6 | | т |
| | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах | да/не |
| .6.1 | или использования переносных компьютеров | т |
| | С медиатекой | да/не |
| .6.2 | | т |
| | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/не |
| .6.3 | | т |
| | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении | да/не |
| .6.4 | библиотеки | т |
| | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/не |
| .6.5 | | т |
| | Численность/удельный вес численности учащихся, которым | челов |
| .7 | обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не | ек/% |
| | менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | |