Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары
от 09.02.2024 № О-24

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 54» города Чебоксары Чувашской Республики

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- конвенцией ООН о правах ребёнка;
- декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи СанПиН 2.4.3648-20;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднею общего образования;
- уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательной деятельности, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по образовательной организации.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательной деятельности.

2.1. Организация образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года: в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 4-х, 9-х, 11-х классах – 34 недели, 5-х - 8-х, 10-х классах – 35 недель.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для обучающихся 1-9 классов, количество четвертей – 4, учебные периоды – полугодия для обучающихся 10-11 классов, количество полугодий – 2.

2.4. При обучении по четвертям (для 1-9 классов) и полугодий (для 10-11 классов) после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.5. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается

Педагогическим советом при участии Совета родителей и Совета обучающихся и утверждается приказом директора по школе.
2.6. Обучение в МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары по 5-ти дневной учебной неделе.
2.7. Начало занятий 8 часов 00 мин. Количество занятий регулируется расписанием в соответствии с СанПиНом.
2.8. Продолжительность урока составляет 40 минут.
2.9. В первом классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый). Для обучающихся в 1 классе в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.
2.10. Продолжительность перемен между уроками – составляет от 10 до 20 минут.
2.11. Расписание звонков:
1 урок 8.00 - 8.40, перемена 20 минут
2 урок 9.00 – 9.40, перемена 20 минут
3 урок 10.00 -10.40, перемена 20 минут
4 урок 11.00 -11.40, перемена 20 минут
5 урок 12.00 -12.40, перемена 20 минут
6 урок 13.00 -13.40, перемена 10 минут
7 урок 13.50 -14.30, перемена 10 минут
8 урок 14.40 – 15.20.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора школы.
2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.
2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
2.15. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
2.16. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
2.17. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников МБОУ «СОШ № 54» г. Чебоксары.
2.18. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.19. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3. Режим внеурочной деятельности

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, внеурочной деятельности, утверждёнными приказом директором школы.

3.2 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешаются только по приказу директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет ответственный педагогический работник, который назначен приказом директора.

3.3 По окончании занятий, классных часов, мероприятий во вторую половину дня во время учебного периода, в каникулярное время учитель, педагог дополнительного образования, воспитатель провожает учащихся в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

4. Режим работы в период каникул.

4.1. Режим работы, организация воспитательного, трудового, оздоровительного процесса в каникулярный период регламентируется приказом директора школы (военные сборы, работа трудовой бригады, пришкольный лагерь, выходы на экскурсии, в походы и др.).

5. Организация пропускного режима.

5.1. Вход обучающихся в здание школы осуществляется через турникеты с помощью ЕКУ (единой карты обучающихся).

5.2 Выход обучающихся из школы до окончания уроков, а также при их отмене без разрешения классного руководителя, дежурного администратора или врача школы не допускается.

5.3 Выход обучающихся из здания во время уроков физической культуры, ОБЖ и технологии, группы продленного дня осуществляется только в сопровождении педагога.