

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №  
54» города Чебоксары Чувашской  
Республики  
(МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары)**

---

**П Р И К А З**

28.10.2024

№ ОУ-247

Чебоксары

**Об организации и проведении мониторинга  
качества подготовки обучающихся 4-8, 10 классов  
в форме всероссийских проверочных работ  
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказа Министерства образования Чувашской Республики от 18.09.2024 №1181 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чувашской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025 учебном году», приказа Управления образования администрации города Чебоксары Чувашской Республики от 08.10.2024 №594 «О проведении всероссийских проверочных работ в городе Чебоксары в 2025 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году в МБОУ «СОШ №54» г. Чебоксары согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2.1. Назначить школьными координаторами проведения ВПР по образовательной организации по учебным предметам социально-гуманитарного цикла заместителя директора Храмову М.И., по учебным предметам естественно-технического цикла заместителя директора Дмитриеву Г.К., по программе 4 класса Куприянову Т.Н.

2.2. Школьным координаторам проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году Дмитриевой Г.К., Храмовой М.И., Куприяновой Т.Н.

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию ФИС ОКО (раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов;

- провести мониторинг качества подготовки обучающихся 5-8 классов в форме

всероссийских проверочных работ в 2025 году в соответствии с утвержденным графиком, указанным в п.1 настоящего приказа;

- организовать проведение, проверку работ, составление отчета и своевременную отправку документов в систему ФИС ОКО;

- составить аналитическую справку по итогам проверочных работ на основе данных ФИС ОКО;

- обеспечить хранение работ участников до 26.05.2026.

3. Определить для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР следующие кабинеты и организаторов (приложение 2).

4.1. Утвердить список председателей и членов экспертной комиссии по проверке ВПР согласно приложению №3 к настоящему приказу.

4.2. Председателям и членам экспертной комиссии согласно утвержденного списка в пункте 4 провести проверку работ в установленные сроки, заполнить формы отчета и сдать школьным координаторам.

5.1. Назначить организаторами в аудиториях педагогов согласно утвержденного расписания занятий.

5.2. Организаторам в аудиториях:

- проверить готовность аудиторий перед проведением проверочных работ;

- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ, код участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

6. Назначить техническим специалистом проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ инженера Мресова А.П.

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

В.М. Марков